PORADNIA
PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA
84-100 Puck, ul. Kolejowa 7
tel./fax 58 506 59 99
NIP 587-13-20-782

Załącznik Nr 2 do Statutu
Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w Pucku
(Uchwała Rady Pedagogicznej nr PPP.021.1.1.2026 z dnia 9 kwietnia 2026r.)

REGULAMIN ZESPOŁÓW ORZEKAJĄCYCH
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Pucku

Na podstawie:
Rozporządzenia MEN z dnia 2 marca 2026 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz.U. 2026 r., poz. 428).

§ 1.

1. Dyrektor Poradni powołuje Zespoły Orzekające działające na zasadach określonych w w/w Rozporządzeniu MEN i niniejszego Regulaminu.

§ 2.

Zadaniem Zespołów jest orzekanie o:

1) orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej oraz niedostosowanej społecznie, wymagającej stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy,
2) orzeczenia o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, zwanego dalej „indywidualnym przygotowaniem przedszkolnym", dla dzieci, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole podstawowej, zwanego dalej „przedszkolem",
3) orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania dla dzieci i młodzieży, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły,
4) orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży upośledzonych umysłowo w stopniu głębokim,

§ 3.

Zespoły wydają opinie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole.

§ 4.

1. W skład Zespołów wchodzą:
   1) dyrektor poradni lub upoważniona przez niego osoba – jako przewodniczący zespołu;
   2) psycholog, pedagog ;
   3) w skład zespołu mogą wchodzić inni specjaliści, jeżeli ich udział w pracach zespołu jest niezbędny.
   4) lekarz – w przypadku gdy do wniosku została dołączona dokumentacja medyczna wymagająca przedstawienia informacji wynikających z rozpoznań, zaleceń lub innych danych istotnych dla procesu kształcenia, wychowania lub funkcjonowania dziecka albo ucznia.
2. Pracą Zespołów kieruje jego przewodniczący.
3. W posiedzeniach zespołu, z głosem doradczym, mogą uczestniczyć:
   1) na wniosek przewodniczącego zespołu i za zgodą rodziców dziecka lub ucznia lub za zgodą pełnoletniego ucznia:

a) nauczyciele, wychowawcy grup wychowawczych i specjaliści, prowadzący zajęcia z dzieckiem lub uczniem w przedszkolu, szkole, ośrodku lub placówce,
b) pomoc nauczyciela,
c) osoba władająca językiem kraju pochodzenia dziecka lub ucznia, o której mowa w art. 165 ust. 8

ustawy,
d) asystent międzykulturowy,
e) asystent edukacji romskiej
– wyznaczeni przez ich dyrektora;

2) na wniosek przewodniczącego Zespołu i za zgodą rodziców dziecka lub ucznia lub za zgodą pełnoletniego ucznia – tłumacz języka migowego, polskiego języka migowego, systemu językowo-migowego, sposobów komunikowania się osób głuchoniemych lub osoba, o której mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2023 r. poz. 20);

3) na wniosek lub za zgodą rodziców dziecka lub ucznia lub na wniosek lub za zgodą pełnoletniego ucznia – inne osoby, których wiedza o dziecku lub uczniu jest znacząca dla oceny funkcjonowania dziecka lub ucznia, w tym osoby wykonujące zawód medyczny realizujące świadczenia gwarantowane z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 31d ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1461, 1537 i 1739 oraz z 2026 r. poz. 26 i 203).

2. Osoba wykonująca zawód medyczny, o której mowa w ust. 3 pkt 3, może brać udział w posiedzeniu zespołu również z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej zapewniających w szczególności:

1) transmisję obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym,
2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym umożliwiającą uczestnikom posiedzenia zabieranie głosu – z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.

§ 5.

1.Zespoły wydają orzeczenia oraz opinie na pisemny wniosek rodziców dziecka lub ucznia lub na pisemny wniosek pełnoletniego ucznia zwanych dalej „wnioskodawcami."
2. W razie potrzeby wydania dziecku lub uczniowi dwóch rodzajów orzeczeń albo orzeczenia i opinii, albo dwóch rodzajów orzeczeń i opinii wnioskodawca składa jeden wniosek.
3. Wniosek o wydanie orzeczenia składa się do zespołu.
4. Jeżeli wniosek został złożony do zespołu niewłaściwego do jego rozpatrzenia, dyrektor poradni niezwłocznie przekazuje wniosek do poradni, w której działa zespół właściwy do rozpatrzenia wniosku, zawiadamiając o tym wnioskodawcę.
5. Jeżeli z treści wniosku o wydanie orzeczenia lub opinii wynika, że nie dotyczy on wydania orzeczenia albo opinii, dyrektor poradni zwraca wniosek wnioskodawcy wraz z wyjaśnieniem przyczyny zwrotu wniosku oraz informacją o możliwym sposobie załatwienia sprawy.
6. Wnioskodawca dołącza do wniosku o wydanie orzeczenia lub opinii dokumentację uzasadniającą wniosek:

1) dokumentację medyczną dotyczącą leczenia, w tym specjalistycznego;
2) wyniki dotychczasowych badań, w szczególności psychologicznych, pedagogicznych i logopedycznych;
3) poprzednio wydane orzeczenia lub opinie, jeżeli zostały wydane w innej poradni niż ta, w której rodzic złożył wniosek;
4) inne dokumenty istotne dla rozpatrywanego wniosku.

7. W przypadku wniosku o wydanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinii – ze względu na niesłyszenie, słabe słyszenie, niewidzenie, słabe widzenie, niepełnosprawność ruchową, w tym afazję, autyzm, w tym zespół Aspergera, lub niepełnosprawności sprzężone, o których mowa w art. 4 pkt 32 ustawy, wnioskodawca dołącza do wniosku ponadto:

1) zaświadczenie lekarskie, zawierające orzeczenie o stanie zdrowia dziecka lub ucznia, o którym mowa w art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2026 r. poz. 37 i 203), określające rozpoznanie choroby lub problemu zdrowotnego wraz z oznaczeniem alfanumerycznym zgodnym z aktualnie obowiązującą Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych (ICD), wydane przez lekarza specjalistę albo lekarza w trakcie specjalizacji, w dziedzinie medycyny odpowiednio:

a) w przypadku niewidzenia albo słabego widzenia – okulistyki,

b) w przypadku niesłyszenia albo słabego słyszenia – audiologii, foniatrii, otolaryngologii dziecięcej lub otolaryngologii,
c) w przypadku niepełnosprawności ruchowej, w tym afazji – neurologii dziecięcej, ortopedii i traumatologii narządu ruchu lub rehabilitacji medycznej,
d) w przypadku autyzmu, w tym zespołu Aspergera – psychiatrii dzieci i młodzieży lub psychiatrii;

2) wyniki badań istotne dla określenia trudności w codziennym funkcjonowaniu dziecka lub ucznia oraz kopię dokumentacji medycznej z leczenia choroby lub problemu zdrowotnego, o którym mowa w pkt 1, zawierającą informację o czasie i przebiegu leczenia;
3) w przypadku dziecka lub ucznia objętego opieką psychiatryczną lub leczeniem uzależnień – informację zawierającą zalecenia do pracy z dzieckiem lub uczniem w przedszkolu, szkole, ośrodku lub placówce, do której dziecko lub uczeń uczęszcza, jeżeli je otrzymał od osoby udzielającej świadczenia zdrowotnego.

8. Jeżeli do wydania opinii, orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niedostosowanie społeczne albo zagrożenie niedostosowaniem społecznym lub orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych jest niezbędna informacja o stanie zdrowia dziecka lub ucznia, wnioskodawca dołącza do wniosku wydane przez lekarza zaświadczenie o stanie zdrowia dziecka lub ucznia.
9. Jeżeli wniosek dotyczy wydania orzeczenia o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego albo orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania, wnioskodawca dołącza do wniosku zaświadczenie zawierające orzeczenie o stanie zdrowia dziecka lub ucznia, wydane przez lekarza specjalistę, lekarza w trakcie specjalizacji lub lekarza podstawowej opieki zdrowotnej na podstawie dokumentacji medycznej leczenia specjalistycznego. W zaświadczeniu lekarz określa:

1) przewidywany okres – nie krótszy jednak niż 30 dni – w którym stan zdrowia dziecka lub ucznia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola lub szkoły;
2) rozpoznanie choroby lub innej przyczyny wraz z oznaczeniem alfanumerycznym powodującej, że stan zdrowia dziecka uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola lub szkoły;

10. W przypadku ucznia szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe, wnioskodawca dołącza do wniosku o wydanie orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania zaświadczenie wydane przez lekarza medycyny pracy określające możliwość dalszego kształcenia w zawodzie, w tym warunki realizacji praktycznej nauki zawodu, , jeżeli zespół, po zapoznaniu się z dokumentacją stwierdzi, że zaświadczenie to jest niezbędne do wydania tego orzeczenia.

§ 6.

1. Wnioskodawca dołącza do wniosku posiadaną dokumentację uzasadniającą wniosek, w szczególności wyniki obserwacji i badań psychologicznych, pedagogicznych i lekarskich.
2. Jeżeli wnioskodawca nie dołączył do wniosku właściwej dokumentacji przewodniczący zespołu wzywa wnioskodawcę do przedstawienia tej dokumentacji w terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
3. Jeżeli wnioskodawca nie posiada dokumentacji do wydania orzeczenia badania przeprowadzają specjaliści poradni wskazani przez przewodniczącego zespołu, odpowiednio do posiadanej specjalności.
4. Wniosek wraz z dokumentacją, przewodniczący zespołu kieruje do członków zespołu w celu przygotowania przez nich diagnozy oraz ustala terminu posiedzenia zespołu.
5. Wnioskodawca może wziąć udział w posiedzeniu zespołu. Przewodniczący zawiadamia wnioskodawcę o posiedzeniu zespołu.

§ 7.

1. Zespół podejmuje decyzję, o wydaniu orzeczenia lub opinii, zwykłą większością głosów.
2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzygający jest głos przewodniczącego zespołu.
3. Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i członkowie zespołu.
4. Orzeczenie albo opinię przygotowuje członek zespołu wyznaczony przez przewodniczącego.

§ 8

1. W przypadku nieuwzględnienia wniosku o wydanie orzeczenia, zespół wydaje odpowiednio :

1) orzeczenie o braku potrzeby kształcenia specjalnego,

2) orzeczenie o braku potrzeby indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego,
3) orzeczenie o braku potrzeby indywidualnego nauczania
4) orzeczenie o braku potrzeby zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,

§ 9.

1. Zespół na wniosek wnioskodawcy, wydaje nowe orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub zajęć rewalidacyjno – wychowawczych w przypadku: zmiany okoliczności stanowiących podstawę wydania poprzedniego orzeczenia lub potrzeby zmiany zaleceń wskazanych w poprzednim orzeczeniu lub potrzeby zmiany okresu, na jaki zostało wydane poprzednie orzeczenie.
2. Nowe orzeczenie jednocześnie uchyla poprzednie orzeczenie.
3. Zespół, na wniosek wnioskodawcy, wydaje nowe orzeczenie odpowiednio o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego albo o potrzebie indywidualnego nauczania w przypadku zmiany okoliczności stanowiących podstawę wydania poprzedniego orzeczenia.
4. Nowe orzeczenie jednocześnie uchyla poprzednie orzeczenie.

§ 10.

1. W przypadku nieuwzględnienia wniosku wnioskodawców, o którym mowa w § 9 ust. 1 lub ust. 3, zespół wydaje odpowiednio orzeczenie o odmowie uchylenia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenie o odmowie uchylenia orzeczenia o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego albo orzeczenie o odmowie uchylenia orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania.

§ 11.

1. W przypadku uwzględnienia wniosku o wydanie opinii, zespół wydaje opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.
2. Zespół, na wniosek wnioskodawcy, wydaje nową opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka w przypadku konieczności zmiany zaleceń wskazanych w poprzedniej opinii.
3. Wydanie nowej opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka jednocześnie uchyla poprzednią opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.

§ 12.

W przypadku nieuwzględnienia wniosku o wydanie opinii, zespół wydaje opinię o braku potrzeby objęcia dziecka wczesnym wspomaganiem rozwoju.

§ 13.

1. Orzeczenie albo opinię doręcza się wnioskodawcy na adres w skazany we wniosku w terminie 14 dni od dnia wydania orzeczenia lub opinii.
2. Orzeczenie lub opinia mogą być również przekazane wnioskodawcy, za pokwitowaniem, w poradni, w terminie, o którym mowa w ust. 1.
3. Ostateczne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenie o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych przekazuje się także dyrektorowi przedszkola, szkoły lub ośrodka, do których dziecko lub uczeń, którego dotyczy orzeczenie uczęszcza albo zostało przyjęte przed złożeniem wniosku o wydanie orzeczenia – w terminie 14 dni od dnia, w którym orzeczenie stało się ostateczne.
4. Orzeczenie lub opinię przekazuje się w jednym egzemplarzu wnioskodawcy, oraz w jednym egzemplarzu dyrektorowi odpowiednio przedszkola, szkoły lub ośrodka.
5. Wnioskodawca, na swój wniosek, może otrzymać kopie orzeczenia albo opinii.

§ 14.

Od orzeczenia wnioskodawca może wnieść odwołanie do kuratora oświaty, za pośrednictwem zespołu, który wydał orzeczenie, w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia.

§ 15.

1. Zespoły wydają orzeczenia i opinie dla dzieci i uczniów uczęszczających do przedszkoli, szkół i ośrodków, mających siedzibę na terenie działania poradni. W przypadku dzieci nie uczęszczających do szkoły zespoły orzekają zgodnie z miejscem zamieszkania dziecka.

§ 16.

1. Posiedzenia Zespołów Orzekających odbywają się zgodnie z harmonogramem.
2. Posiedzenie Zespołu może odbyć się w trybie specjalnym, jeżeli wymaga tego sytuacja, zwłaszcza w przypadku orzekania o potrzebie nauczania indywidualnego.

§ 17.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 14 kwietnia 2026r.